

affiliation/adhésion 2018/2019
association scolaire et usep

Association affiliée n° : _____

Date : ____ / ____ / ____

Nom de l'association : _____

Nom du directeur de l'école et adresse : _____

A Affiliation de l'association (Ligue de l'enseignement ou Ligue + USEP)

Affiliation à la Ligue de l'enseignement :

- Affiliation Ligue – Ecoles maternelles : 20.50 € _____ €
- Affiliation Ligue – Ecoles élémentaires de 1 à 2 classes : 20.50 € _____ €
- Affiliation Ligue – Ecoles élémentaires de 3 à 4 classes : 29.30 € _____ €
- Affiliation Ligue – Ecoles élémentaires à partir de 5 classes : 35.50 € _____ €
- Affiliation Ligue forfaitaire – sans carte Ligue ni licence USEP : 59 € _____ €

+ affiliation USEP, si pratique :

- Affiliation USEP dont revue EJ numérique à 2,50 € : 24,60 € _____ €
- Visa Sacem : 4,60 € – Offert par la Ligue 70 Offert par la FOL70
- 100 Papier à entête ou cartes de visites : gratuit Offert par la FOL70
- Cahier de comptabilité : 8 € _____ €

Total A : _____ €

B Licences USEP des membres de l'association

- Licences USEP adultes _____ 20.50 € x _____ adhérents = + _____ €
- Licences Enfants élémentaires _____ 6,15 € x _____ adhérents = + _____ €
- Licences Enfants maternelles _____ 6,10 € x _____ adhérents = + _____ €

Total B : _____ €

C Adhésion Ligue des membres de l'association ne faisant pas d'activité USEP

- Cartes Ligue adultes (27 ans et plus) _____ 13.07 € x _____ adhérents = + _____ €
- Cartes Ligue adultes (moins de 26 ans) _____ 9,40 € x _____ adhérents = + _____ €
- Cartes Ligue enfants scolaire _____ 2,49 € x _____ adhérents = + _____ €

Total C : _____ €

LA LIGUE DE L'ENSEIGNEMENT
Fédération Départementale de Haute Saône
29 Bd Charles De Gaulle – 70000 VESOUL

Total A+B+C : _____ €

POUR PROCÉDER À VOTRE RÉAFFILIATION

Vous devez renvoyer à la FOL 70 :

- la demande d'affiliation complétée, datée et signée par le Président
- la liste de vos membres affiliés à l'USEP :
 - o adultes : liste papier mise à jour
 - o enfants : 1 liste par classe, au format csv à retourner par mail à fmakabrou@fol70.org – voir procédure ci-dessous.

Important : l'affiliation ne sera enregistrée que si les listes sont transmises

- le présent bon de commande complété
- un chèque en règlement de la somme mentionnée sur votre bon de commande à l'ordre de : « La Ligue de l'Enseignement – FOL 70 ».

PROCEDURE ENVOI DES LISTES ELEVES USEP

Conformément à notre statut de fédération sportive, nous sommes tenus de connaître le nom de nos licenciés. Cette identification précise (anonymée au niveau national) vise également à assurer une meilleure couverture dans le cadre de l'assurance liée à cette prise de licence.

Nous vous sollicitons pour nous fournir les listes par CLASSE en suivant les modalités ci-dessous.

Procédure :

Il faudra un fichier par classe et par école (si RPI)

A partir du logiciel base :

- faire une extraction,
- ouvrir le menu « élève »,
- ouvrir le menu « répartition »,
- ouvrir le menu « édition de listes »,
- choisir liste élèves répartis par classe,
- choisir la classe que l'on veut éditer (exemple : classe CE2-CM1),
- cliquer sur le bouton « CHERCHER », la liste apparaît à l'écran,
- en-dessous de la liste, choisir extraction format .csv
- enregistrer le document avec pour nom : niveau-nom école.csv ; si vous avez 2 classes de même niveau, ajouter un repère nom de l'enseignant, numéro ou lettre.
(exemple : CP-aillévillers.csv ou CP1-aillévillers.csv)



Envoyer les fichiers csv tels quels à fmakabrou@fol70.org

Sachez que nous n'enregistrons que les 4 colonnes : Nom Elève ; Prénom Elève ; Date naissance (format : JJ/MM/AAAA) ; Sexe (format : M ou F).

Nous vous remercions par avance pour votre contribution à ces nouvelles modalités. En cas de difficultés que vous pourrez rencontrer, contactez Gilles FROIDEVAUX ou Fatima MAKABROU